ASMT Tortona SpA

www.asmt.it

DOCUMENTO	**CODICE ETICO D.Lgs 231/01**
ID	**CE-32-03**
RIFERIMENTI	Sistema di Gestione
REVISIONE	Rev. 01 del 13/12/2021

IL NOSTRO CODICE ETICO

Caro Dipendente,

Caro Collaboratore,

Caro Fornitore,

Operiamo da sempre nel rispetto di principi di trasparenza, integrità, legalità e in un settore importante come quello dei servizi pubblici e desideriamo che tutti coloro che intrattengano a vario titolo rapporti di collaborazione e di fornitura con noi si impegnino a rispettare tali principi che per noi sono inderogabili.

Desideriamo renderti consapevole che la nostra Azienda proibisce espressamente qualsiasi comportamento che possa portare alla commissione dei reati richiamati dal d.lgs. 231/01, anche qualora questo possa implicare un significativo interesse o vantaggio per l'Azienda stessa.

A questo scopo abbiamo adottato un Modello di Organizzazione e Gestione (MOG) per la prevenzione dei reati richiamati dal D.lgs. 231/01 che, come noto, si applica agli enti per tutti quei reati commessi nell'interesse o a vantaggio dell'ente stesso da parte di soggetti interni o esterni all'ente. Il Modello di Organizzazione e Gestione è stato integrato nel più generale sistema di gestione aziendale ed è stato istituito un Organismo di Vigilanza con il compito di vigilare sull'adeguatezza e sulla corretta applicazione del Modello di Organizzazione e Gestione. Abbiamo altresì istituito un canale di comunicazione diretto con l'Organismo di Vigilanza (**organismovigilanza@asmt.it**) al quale ti chiediamo di segnalare tempestivamente e puntualmente eventuali situazioni di criticità. Le segnalazioni saranno trattate in via confidenziale ed in nessun caso vi saranno conseguenze per il segnalante.

Ti chiediamo di fare particolare attenzione ad evitare comportamenti che, sia pure in buona fede, possano costituire un rischio di compromissione degli obiettivi di trasparenza, integrità, legalità. Nel tuo operare per nostro conto nell'ambito dello svolgimento delle attività di tua competenza, attieniti ai seguenti principi:

1. Gestisci tutte le risorse percepite a fronte di erogazione di fondi pubblici nel rispetto di principi di trasparenza, integrità ed in stretta conformità agli scopi per i quali queste sono state percepite.

2. Utilizza tutte le risorse informatiche (servizi IT e relativa infrastruttura) e tratta le informazioni (inclusi dati personali di soggetti terzi) mediante questi elaborati per finalità lecite e con modalità sicure. A questo proposito ti segnaliamo che l'Azienda ha adottato specifiche politiche per la gestione della sicurezza delle informazioni e per la protezione dei dati personali che costituiscono parte integrante del presente codice etico.

3. Non fare promesse e non indurre indebitamente terzi a fare promesse di utilità che possano essere considerate come tentativi di corruzione. A questo proposito ti segnaliamo che l'Azienda ha adottato specifiche politiche per la prevenzione della corruzione che costituiscono parte integrante del presente codice etico.

4. Assicurati di utilizzare sempre e solo beni di provenienza lecita, non contraffatti e provvisti dove necessarie delle marcature CE richieste dalle normative applicabili.

5. Gestisci tutte le risorse finanziarie aziendali, inclusi i flussi in entrata ed in uscita, nel rispetto di principi di trasparenza e tracciabilità ed assicurati che l'allocazione delle voci di costo e di ricavo avvenga in modo corretto e nel rispetto delle disposizioni applicabili.

6. Rispetta scrupolosamente tutte le disposizioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro. A questo proposito ti segnaliamo che l'Azienda adotta specifica politica, integrata con i principi di salute e sicurezza sul lavoro, la quale costituisce parte integrante del presente codice etico.

7. Rispetta la proprietà intellettuale di soggetti terzi. Evita di copiare e utilizzare per fini aziendali informazioni protette da diritti di proprietà, siano queste su supporto cartaceo o informatico, incluso software protetto da licenza.

8. Collabora con l'Autorità Giudiziaria in modo integro e trasparente e non indurre nessuno a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci.

9. Evita qualsiasi azione che possa compromettere l'ambiente o portare alla violazione di normativa ambientale. Utilizza sempre operatori forniti delle necessarie qualifiche e autorizzazioni in materia ambientale.

10. Assicurati che dipendenti e collaboratori siano utilizzati nel rispetto delle disposizioni giuslavoristiche, inclusa le diposizioni inerenti alla regolarità di eventuali collaboratori di origine straniera.

Sii consapevole che la violazione del presente Codice Etico e del MOG da questo richiamato implica l'applicazione dei provvedimenti previsti dal nostro Codice Disciplinare.

Ti ringraziamo quindi per la collaborazione e per ogni necessità di informazione e supporto in merito alle tematiche trattate puoi far diretto riferimento al nostro Organismo di Vigilanza di cui troverai sul nostro sito internet aziendale gli indirizzi di contatto.

La Direzione
ASMT Tortona S.p.A.